

**Abgekürzter Sachkundelehrgang „Rentenberatung“ 2010
für Rentenberater/innen mit (auf Teilbereiche) beschränkter Registrierung**
nach § 11 Abs.2 Rechtsdienstleistungsgesetz i.V.m. § 4 Rechtsdienstleistungsverordnung

Verbindliche Anmeldung (Anmeldeschluss 30. April 2010 !!!)

Ja, ich melde mich verbindlich als Teilnehmer/in für Ihren abgekürzten Sachkundelehrgang an und belege die angekreuzten nachfolgenden Präsenzveranstaltungen

Die Teilnahmebedingungen erkenne ich an.

- | | | |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Modul 1 | (02.- 03. Juni 2010) |
| <input type="checkbox"/> | Modul 2 | (22.- 24. Juni 2010) |
| <input type="checkbox"/> | Modul 3 | (17.- 18. August 2010) |
| <input type="checkbox"/> | Modul 4 | (07. September 2010) |
| <input type="checkbox"/> | Modul 5 | (08. September 2010) |
| <input type="checkbox"/> | Repetitorium | (29.- 30. September 2010) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Klausur | (01. Oktober 2010) |
| <input type="checkbox"/> | Ich möchte von Ihrem ergänzenden Zusatzangebot Gebrauch machen und an einem Seminar „Verfahrens- und Prozessrecht“ vor dem Prüfungskolloquium teilnehmen | |

Bitte buchen Sie für mich verbindlich ein Einzelzimmer mit Frühstück im Seminarhotel des Bildungszentrums Reinfeld (41,60 EURO pro Nacht - Stand 01/2010) *

- | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | vom 01.06. bis 03.06.2010 | / Anreise am 01.06. | <input type="checkbox"/> | bis 19.00 Uhr | <input type="checkbox"/> | nach 19.00 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | vom 21.06. bis 24.06.2010 | / Anreise am 21.06. | <input type="checkbox"/> | bis 19.00 Uhr | <input type="checkbox"/> | nach 19.00 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | vom 16.08. bis 18.08.2010 | / Anreise am 16.08. | <input type="checkbox"/> | bis 19.00 Uhr | <input type="checkbox"/> | nach 19.00 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | vom 06.09. bis 07.09.2010 | / Anreise am 06.09. | <input type="checkbox"/> | bis 19.00 Uhr | <input type="checkbox"/> | nach 19.00 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | vom 07.09. bis 08.09.2010 | / Anreise am 07.09. | <input type="checkbox"/> | bis 19.00 Uhr | <input type="checkbox"/> | nach 19.00 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | vom 29.09. bis 30.09.2010 | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | vom 30.09. bis 01.10.2010 | / Anreise am 30.09. | <input type="checkbox"/> | bis 19.00 Uhr | <input type="checkbox"/> | nach 19.00 Uhr |

Mittagessen an den Lehrgangstagen
(obligatorisch; 7,30 EURO pro Menü - Stand 01/2010) *

Abendessen an den Lehrgangstagen
(erster bis vorletzter Tag; 5,60 EURO pro Abend - Stand 01/2010) *

* Die beigefügten Belegungsbedingungen habe ich zur Kenntnis genommen

Name, Vorname:

Anschrift:

Telefon und E-Mail :

Rechnungsempfänger:
(ggf. andere Anschrift)

Unterschrift

I. Geltung

Die Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die Durchführung von Bildungsmaßnahmen im Sinne des Vereinszweck, für vom Verein organisierte andere Bildungsmaßnahmen sowie über die mietweise Überlassung von Veranstaltungsräumen zur Durchführung von Seminaren, Tagungen etc. und für alle damit zusammenhängenden Leistungen und Lieferungen.

II. Vertragsabschluss

Über die Durchführung von Bildungsmaßnahmen, die in einem Veranstaltungsprogramm oder ähnlichen Unterlagen angeboten werden, sind schriftliche Rahmenverträge mit den Vereinsmitgliedern abzuschließen.

III. Bereitstellung

- 1.) Reservierte Zimmer stehen dem Gast spätestens ab 13.00 Uhr zur Verfügung. Andere Bereitstellungstermine werden schriftlich in den Rahmenverträgen mit den Vereinsmitgliedern vereinbart.
- 2.) Der Gast erwirbt generell keinen Anspruch auf Bereitstellung bestimmter Zimmer, soweit nicht bestimmte Zimmer und Räumlichkeiten ausdrücklich vereinbart wurden. Für behinderte Personen werden die zugesicherten Zimmer bereitgehalten. Sollten vereinbarte Räumlichkeiten nicht verfügbar sein, so ist das Bildungszentrum verpflichtet, sich um gleichwertigen Ersatz zu bemühen.

IV. Rücktritt

- 1.) Eine Stornierung reservierter Zimmer ist bis 21 Tage vor Ankunft ohne Berechnung einer Stornierungsgebühr möglich. Für Abbestellungen, die weniger als 21 Tage vor der Ankunft liegen, werden folgende Aufwendungen der vereinbarten Kosten pro TeilnehmerIn berechnet:
20 Tage bis 14 Tage vor Ankunft 15 v.H.
13 Tage bis 7 Tage vor Ankunft 25 v.H.
6 Tage bis 1 Tag vor Ankunft 40 v.H.
- 2.) Reisen angemeldete Gäste / SeminarteilnehmerInnen nicht an bzw. während der Bildungsmaßnahme bzw. Veranstaltung ab, so werden die vereinbarten Kosten für die gesamte Dauer der Bildungsmaßnahme bzw. Veranstaltung pro TeilnehmerIn voll berechnet.
- 3.) Im Falle der Neubelegung wird die unter Pos. 1 und 2 festgelegte Weiterberechnung nicht vorgenommen.

V. Preise

- 1.) Die vereinbarten Preise verstehen sich einschließlich Umsatzsteuer. Änderungen des Umsatzsteuersatzes gehen unbeachtet des Zeitpunktes des Vertragsabschlusses zu Lasten des Vertragspartners.
- 2.) Lieferungen und Leistungen, die über den vertraglich vereinbarten Leistungsumfang hinausgehen, werden gesondert berechnet.
- 3.) Rechnungen sind innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zahlbar.
- 4.) Das Bildungszentrum ist in begründeten Fällen berechtigt, Schecks nicht anzunehmen.
- 5.) Gerät der Leistungsempfänger mit der Zahlung in Verzug, so hat er Verzugszinsen in Höhe von 3 v.H. über dem jeweiligen Diskontsatz der Deutschen Bundesbank zu zahlen.

VI. Haftung

Für eingebrachte Gegenstände übernimmt das Bildungszentrum keine Haftung. Wertsachen können am Empfang im Safe hinterlegt werden.

VII. Abreise

Am Abreisetag sind die Zimmer bis 10.00 Uhr zu räumen. Bei späterer Freigabe wird automatisch ein weiterer Tag in Rechnung gestellt. Gepäck kann am Empfang abgestellt werden.

VIII. Fundsachen

Liegengebliebene Gegenstände werden nur auf Anfrage nachgesandt. Die Versandkosten trägt d. EmpfängerIn. Das Bildungszentrum verpflichtet sich zu einer Aufbewahrung von einem Monat.

IX. Erfüllungsort, Gerichtstand

Erfüllungsort für Lieferung und Zahlung ist Reinfeld.

Ausschließlicher Gerichtstand ist für beide Vertragspartner Bad Oldesloe.

X.

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Belegungsbedingungen unwirksam oder nichtig sein, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die Allgemeinen Belegungsbedingungen treten mit Wirkung vom 01.01.2003 in Kraft.

Lehrgangsgebühren

Teilnahmegebühren **2.400,- EURO bei Anmeldung für den gesamten Lehrgang**
210,- EURO pro Tag bei Anmeldung für einzelne Lehrgangsteile
jeweils fällig mit verbindlicher Anmeldung (siehe Anlage)

darin enthalten:

- Durchführung der Präsenzs Schulungen
- Umfangreiche Schulungsunterlagen einschl. Übungen
- Erstellung und Korrektur der Klausuren
- Fachliche E-Mail-Betreuung außerhalb der Präsenzzeiten
- Organisatorische Betreuung des gesamten Lehrganges
- Ausstellung der erforderlichen Zertifikate

darin nicht enthalten:

- Kosten für Übernachtung/Frühstück
- Kosten für Mittag- und Abendessen

Prüfungsgebühr **330,- EURO**
fällig mit Anmeldung zum Prüfungs-/Abschlusskolloquium



Abgekürzter Sachkundelehrgang „Rentenberatung“ 2010 für Rentenberater/innen mit (auf Teilbereiche) beschränkter Registrierung

nach § 11 Abs.2 Rechtsdienstleistungsgesetz (RDG)
i.V.m. § 4 Rechtsdienstleistungsverordnung (RDV)

in Kooperation mit dem
Bundesverband der Rentenberater e.V.

Teilnahmebedingungen

01. Anmeldung

Bitte benutzen Sie zur Anmeldung den beigegefügtten Vordruck. Ihre Anmeldung wird in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an.

02. Anmeldebestätigung

Unmittelbar nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung per E-Mail. Wird mit Ihrer Anmeldung die maximale Teilnehmerzahl (Planungsgröße bis zu 16 Personen) überschritten, werden wir Sie entsprechend informieren.

03. Einladung

Unmittelbar nach Anmeldeschluss erhalten Sie Ihre Einladung mit einer Teilnehmerliste sowie weitere Informationen zum konkreten Programmablauf.

04. Teilnahmegebühren

Die Gebühr für die Teilnahme an dem kompletten Lehrgang beträgt 2.400,- EURO. Bei Anmeldung nur für einzelne Lehrgangsteile beträgt die Gebühr 210,- € pro Tag (Präsenzschulungen und Klausur). Die Gebühr wird mit der Anmeldung fällig. Die Prüfungsgebühr beträgt 330,- EURO und wird mit Anmeldung zum Prüfungs-/Abschlusskolloquium fällig.

05. Absage

Bei zu geringer Teilnehmerzahl behalten wir uns vor, den Lehrgang insgesamt oder einzelne Präsenzteile/Module auch kurzfristig abzusagen.

06. Abmeldung Lehrgangsteilnahme

Eine Abmeldung ist bis zum 10.05.2010 kostenfrei möglich. Nach diesem Zeitpunkt werden für Abmeldungen Gebühren wie folgt berechnet:

bei Abmeldung bis zum 01.06.2010	25 % der Gesamtgebühren
bei Abmeldung bis zum 09.07.2010	50 % der Gesamtgebühren
bei Abmeldung bis zum 16.08.2010	75 % der Gesamtgebühren

07. Schulungsunterlagen

Die Schulungsunterlagen zu den einzelnen Modulen erhalten Sie im Regelfall zu Beginn des jeweiligen Präsenzteils; weitere Unterlagen und Übungen erhalten Sie während der Schulungsveranstaltungen. Zwischen den Präsenzteilen werden Ihnen zusätzlich Übungen zur Vertiefung zur Verfügung gestellt.

08. Übernachtung/Frühstück, Mittag- und Abendessen

Die Kosten für Übernachtung/Frühstück sowie für Mittag- und Abendessen im Bildungszentrum Reinfeld werden Ihnen unmittelbar nach Ende jedes Präsenzteils vom Hotel bzw. vom Verein „Deutsche Rentenversicherung Bildungszentrum Reinfeld e.V.“ an die von Ihnen angegebene Rechnungsanschrift in Rechnung gestellt. Bitte beachten Sie die diesbezüglichen Belegungsbedingungen.